



# 2020 전기 한양대학교 보건대학원(야간) 신입생 모집요강

## 모집학과(전공) 및 인원

모집인원 : 석사학위과정 00명

전공	세부전공	입학정원
역학및보건통계	역학, 보건통계, 보건정보 등	40명
직업및환경보건	환경보건, 산업보건, 직업보건 등	
보건정책및관리	보건정책, 보건경제, 보건사회학 등	
보건사업과건강증진	지역사회보건사업, 건강증진 등	

※ 입학정원은 **연간 정원**으로 선발하되, 지원 상황에 따라 조정 될 수 있음.

## 수여학위 및 이수학점

	과정구분	공통필수	전공선택	학위논문	총
석사학위	과목추가이수	6	24	-	30
	학위논문제출	6	18	6	30

## 전형 방법

- 서류심사 및 면접시험

## 지원 자격

- 국내·외 학사학위 취득자 또는 2020년 2월 학사학위 취득 예정자
- 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
- 외국소재 대학 출신자의 경우, 대학인 해당 국가의 공인을 받은 경우에만 지원 가능함
- 대학원 지원전공과 학사학위 전공이 동일하지 않아도 지원 가능함

## 전형 일정

### 가. 인터넷 원서접수

- 1) 기간 : 2019. 10. 28. (월) 10:00 ~ 2019. 11. 21. (목) 24:00 까지
  - 2) 방법
    - ① 보건대학원 홈페이지 [원서접수] 배너 클릭
    - ② 인터넷 원서접수 사이트 : (주)유웨이어플라이 ( <http://www.uwayapply.com> )
- ※ 원서는 100% 인터넷으로만 접수하며, 방문접수는 하지 않습니다.

### 나. 서류 제출

- 1) 방법 및 기간
  - ① 직접방문 : 2019년 10월 28일 (월) ~ 2019년 11월 22일 (금) (토,일,공휴일 제외)  
접수시간 : 월~수 10:00 ~ 20:00/ 목,금 10:00 ~ 17:00 까지
  - ② 등기우편 : 2019년 11월 22일 (금) 소인분까지
- 2) 제출처 : (04763) 서울시 성동구 왕십리로 222 한양대학교  
의대본관 340호 보건대학원 행정팀
- 3) 서류도착 확인방법 : 우편발송 3일 이후 보건대학원 홈페이지 [서류도착확인]

### 다. 전형 (면접시험) 일시 및 장소

- 1) 일시 : 2019년 11월 30일 (토) 14:00
- 2) 장소
  - ① 면접대기실 : 한양대학교 의과대학본관 6층 605호 TBL Room
  - ② 면접고사실 : 한양대학교 의과대학본관 3층 337호 세미나실

### 라. 합격자 발표

- 1) 일시(예정) : 2019년 12월 13일 (금) 16:00 이후
- 2) 합격자 확인방법 : 보건대학원 홈페이지 [합격자발표]

## 제출 서류

- 가. 입학원서 1매
- 나. 면접고사표 1부
- 다. 최종학교 졸업증명서 (학위등록번호기재) 또는 졸업예정증명서 1부
- 라. 최종학교 전학년 성적증명서 1부
- 마. 재직 및 경력증명서 (해당자에 한함) 1부
- 바. 학업계획서 (다운로드 후 작성) 1부

### ※ 서류제출 유의사항

- ① 수험표는 제출하지 않고, 면접일에 지참함.
- ② **모든 증명서는 반드시 최근 3개월 이내의 원본이어야함**
- ③ 재발급이 불가능하여 사본을 제출할 경우, 반드시 원본과 사본을 함께 제시하여 원본대조를 받아야 함. (원본만 제출할 경우, 접수서류로 간주하여 반환하지 않음)
- ④ FAX 발급본, PDF JPG등 이미지 파일 출력본은 인정하지 않음
- ⑤ 편입학자인 경우, 모든 출신대학의 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부씩 제출.
- ⑥ 대학원 졸업자인 경우, 대학원과 대학의 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부씩 제출.
- ⑦ 경력증명서는 반드시 경력증명서를 제출할 수 있는 경우에만 입력.
- ⑧ 주민센터 발급 건이 흑백프린터로 출력된 것은 주민센터 담당자의 원본대조 확인이 있는것에 한하여 원본으로 인정함.
- ⑨ 방문제출의 경우에도 발송용봉투표지를 출력하여 제출하여야 함.

### 기 타 유 의 사 항

#### 가. 공통사항

- ① 원서는 인터넷 접수만 가능하며, 접수 후 변경·취소·전형료 환불이 불가능하므로 전형료 결재에 신중을 기하시기 바랍니다.
- ② **모든 입력사항은 제출서류와 일치하여야 하며, 증빙서류가 없는 경우 인정하지 않으므로 입력하지 마십시오.**
- ③ 인터넷 원서접수자에 한해 서류를 접수하며, 서류를 제출하지 않은 지원자는 면접고사에 응시할 수 없습니다.
- ④ 모든 제출서류의 오른쪽 하단에 수험번호를 기재하여 보건대학원 행정팀으로 직접방문 또는 등기우편으로 발송하여 주십시오.
- ⑤ 인터넷 원서접수 시 사진규격
  - 최근 3개월 이내 반명함판 사진 3 X 4cm 기준으로 사진파일을 만들고 저장 시 JPG파일로 저장
  - 해상도 최소 400dpi 이상
  - 사이즈는 가로 390 X 세로 475 이상 픽셀
  - 파일크기 2MB 이내
  - 입학후 학생증 사진으로 사용됨
- ⑥ 전형료 : 55,000원 (인터넷접수 수수료 포함, 접수 시 인터넷 결제)
- ⑦ 전형일에는 수험표와 신분증을 지참하여 주십시오.
- ⑧ 원서접수 이후 입학관련 공지사항을 SMS(문자메세지)로 안내 드리오니, 연락처를 정확하게 입력하시기 바랍니다.
- ⑨ 원서 기재 착오 및 구비서류 미비로 인한 본인의 불이익은 본 대학원에서 책임을 지지 않습니다.



⑩ 입학전형에 관련된 평가내용과 성적은 공개하지 않습니다.

나. 외국소재 대학의 졸업예정자 또는 졸업자인 경우, 아래 사항을 참조 하십시오.

- ① 졸업 및 성적증명서를 반드시 원본으로 각 1부씩 제출
- ② 해당국가 대사관에서 정규 대학임을 확인하는 "대학인정서" 1부 제출
- ③ 위의 모든 서류는 한국어로 번역하여 공증을 받아 공증서와 함께 제출
- ④ 제출서류 중 원본서류의 반환을 원할 경우, 원본 확인 후 반환할 수 있으며 반드시 보건대학원 행정팀으로 방문접수해 주시기 바랍니다.
- ⑤ 해당국가의 공인을 받은 대학일 경우만 지원이 가능하며, 입학 후라도 해당 내용에 문제가 있을 경우 본교 입학을 취소합니다.

다. 2020년 2월 학사학위 취득예정 자격으로 합격한 수험생은 반드시 2020. 2. 28 (금)까지 졸업증명서(학위등록번호 기재) 및 성적증명서(학사학위 최종)를 제출해야 합니다.

## 연 락 처

- 전화 : 02-2220-0715~6  
(보건대학원 행정팀 운영시간 - 월~수 09:00 ~ 20:30 / 목,금 09:00 ~ 17:30 까지)
- 홈페이지 : <http://gsph.hanyang.ac.kr>